



1. INTRODUCCIÓN.

Desde el año 2004 El Colegio Francés “Lycee Francais de Santa Cruz – Bolivie” inicia sus actividades en una pequeña infraestructura y con pocos alumnos iniciando este ambicioso proyecto, ubicado actualmente en la calle Domingo Banegas esquina 4to. Anillo próximo a la Av. Roca y Coronado. Cada año se incrementan la cantidad de estudiantes con la incorporación de alumnos nacionales y extranjeros. Actualmente el colegio cuenta con **655** alumnos. Según proyecciones se pretende albergar a **850** alumnos. Es por ello que nace la necesidad de ampliar y readecuar los ambientes del colegio para dar condiciones pedagógicas y de esparcimiento al alumnado, docentes y personal administrativo que se incrementan cada año.

2. OBJETIVO.

El objetivo del presente documento tiene por finalidad realizar la invitación a Empresas Constructoras legalmente establecidas para que presenten sus propuestas Técnicas y Económicas para la construcción de **4 aulas** en el marco del proyecto de Readecuación y Ampliación de Instalaciones del Colegio Francés, de acuerdo al detalle de ítems y volúmenes contenidos en las planillas adjuntas a esta invitación.

3. PROPUESTA TECNICA.

El proponente debe presentar su propuesta técnica explicando en los documentos solicitados las estrategias que implementará durante la construcción.

4. DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA TECNICA:

Planificación y Metodología de Trabajo: Métodos constructivos a utilizar.

Cronograma de trabajo.

Número de frentes de trabajo a utilizar.

Número de personal a utilizar en promedio

5. PROPUESTA ECONÓMICA.

El proponente debe presentar su propuesta económica en el formato de Presupuesto de la Obra adjunto (Anexo I), que forman parte del contrato.

Asimismo, debe presentar un detalle de los precios unitarios para cada actividad (formulario A), cotizada en el Presupuesto de la Obra, utilizando el formato que el proponente tenga, detallando necesariamente todos los materiales, mano de obra, maquinaria, herramientas y otros que son parte de dicho precio unitario, así como su cantidad o volumen, rendimiento y Precio Unitario para cada uno.

6. MONEDA DE LA PROPUESTA.

Las propuestas deberán ser presentadas en Moneda Nacional Bs. (Bolivianos). Toda propuesta que presente en otro tipo de moneda será rechazada, descalificando automáticamente.

7. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

La propuesta debe ser presentada de acuerdo a las especificaciones técnicas que se encuentran a disposición de los proponentes en nuestras oficinas. En el proceso de ejecución de las obras, el proponente favorecido con la adjudicación deberá observar las especificaciones técnicas mencionadas y las buenas prácticas ambientales.

8. PLANOS DE CONSTRUCCIÓN.



La propuesta debe ser presentada de acuerdo al formulario de volúmenes de Obra que fueron elaborados de acuerdo a los planos de construcción, los cuales se encuentran a disposición de los Proponentes en nuestras oficinas y que pueden ser adquiridos por éstos. En el proceso de ejecución de las obras, el proponente favorecido con la adjudicación deberá ejecutar las obras, de acuerdo a los planos de construcción anteriormente mencionados.

9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA.

El proponente deberá presentar un cronograma de trabajo, mediante diagrama de barras, en el que se indique el plazo total propuesto para la ejecución de las obras en días calendario.

10. DOCUMENTOS LEGALES EN FOTOCOPIA.

La propuesta deberá contener los siguientes documentos:

- a) Carta de presentación de la propuesta firmada por el representante legal.
El tiempo de validez de la propuesta no debe ser inferior a 30 días calendario, a partir de la fecha de apertura.
- b) Propuesta técnica y económica en sobre diferenciado firmadas por el representante legal.
- c) Curriculum de la empresa que acredite su experiencia.
- d) Licencia de Funcionamiento.
- e) Fotocopia del NIT.
- f) Fotocopia de la Afiliación a la AFP's.
- g) Afiliación al Seguro Social de Salud.
- h) Fotocopia del ROE (Registro Obligatorio del Empleador).
- i) Fotocopia del poder del representante legal.
- j) Registro de Comercio o SEPREC

11. CONSULTAS DEL OFERENTE.

Las consultas de los oferentes podrán realizarlas a Verónica Aranibar Directora Administrativa y Financiera del Lycée Français de Santa Cruz – Bolivie mediante correo electrónico a daf@lfscz.edu.bo o al teléfono 3147001 int. 3110. El oferente podrá realizar una visita al colegio previa cita acordada con la administración del colegio.

12. CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS.

Se evaluará según los criterios técnicos asumidos por la comisión designada por el Colegio Francés, siendo predeterminantes el precio más bajo y el tiempo de entrega de obras.

13. PRESENTACION DE PROPUESTAS.

Las propuestas serán presentadas imposterablemente hasta el día viernes 26 de agosto de 2022 hasta las 16:00 horas en sobre cerrado con rótulo dirigido al comité técnico de Licitación para la ampliación de 4 aulas, Lycée Français de Santa Cruz – Bolivie.

14. ADJUDICACIÓN DE PROPUESTA.

Las propuestas serán revisadas y aprobadas por un comité técnico designado por el Colegio Francés en un plazo de 15 días hábiles, de ser necesario se harán consultas por separado a las empresas que hayan presentado sus propuestas.

Se les hará conocer la decisión de la propuesta ganadora una vez que el comité técnico haga conocer su evaluación.