

<p>ACTA DE REUNIÓN DEL CONSEIL D'ÉCOLE – AÑO ESCOLAR 2025</p> <p>Consejo del miércoles 16 de abril 2025</p>

Composición del conseil d'école :

Miembros del conseil d'école	Cargo	Presente	Ausente con justificativo	Ausente sin justificativo
CHERY Sandrine	IEN		x	
LAUNAY Bénédicte	Directora General	x		
FERRER Jean-Marc	Director Primaria	x		
ZERIGAT Sarah	CPE		x	
GONZALEZ Sophie	Profesora delegada	x		
LONGARIC Patricia	Profesora delegada		x	
LA FUENTE Julie	Profesora delegada	x		
DE MOFFARTS Julie	Profesora delegada		x	
CAMPENET Celia	Profesora delegada	x		
SALCES Sarah	Profesora delegada	x		
BLANC Cédric	Profesor delegado	x		
PABON Natalia	Profesora delegada	x		
GARRIDO Fabiola	Profesora delegada	x		
TRIGO Maria Silvia	Madre de familia delegada PS	x		
TALAMAS Maria	Madre de familia delegada MS	x		
ARCE Ana Karina	Madre de familia delegada GS	x		
PINEDA Christian	Padre de familia delegado CP	x		
RAMALLO Paola	Madre de familia delegada CE1	x		
IMANA Nora	Padre de familia delegado CE2	x		
BANZER Maria Ana	Madre de familia delegada CM1	x		
ALARCON Grisly	Madre de familia delegada CM2	x		

Secretario de la reunión:

Paola Ramallo será la secretaria de la reunión.

Orden del día: Votación del orden del día: Votación por unanimidad.

1. Constitución del consejo escolar – asignación y funcionamiento del consejo escolar
Asignación y funcionamiento del consejo escolar
2. Funcionamiento de la escuela; tiempo escolar; estructura pedagógica 2025
3. Proyectos 2025
4. Retrasos
5. Otros asuntos



1 - Constitución del consejo escolar – asignación y funcionamiento del consejo escolar

Asignación y funcionamiento del consejo escolar

El consejo escolar es consultativo y tiene voz en todos los asuntos relacionados con el funcionamiento de la escuela, como, por ejemplo:

- El proyecto escolar
- La organización del tiempo escolar
- Las condiciones de organización de la escolaridad de los estudiantes con necesidades educativas especiales
- Los proyectos y la organización de las clases de descubrimiento
- Las cuestiones relacionadas con la higiene, la salud y la seguridad de los estudiantes en el entorno escolar y extracurricular
- Los principios de selección de materiales y herramientas pedagógicas
- Las cuestiones relacionadas con la acogida y la información a los padres y las modalidades generales de su participación en la vida escolar.
- El programa de acción anual del consejo escolar.
- El programa de acción anual contra todas las formas de violencia, discriminación y acoso;
- El programa anual de acción para la educación para el desarrollo sostenible.

Las personas que forman parte del Consejo Escolar y tienen derecho a voto son:

- El director de Primaria quien preside el Consejo.
- Un maestro por nivel de enseñanza,
- Uno de los maestros en lengua o de la escuela.
- Un representante de los padres de estudiantes por nivel de enseñanza.

Los miembros con voz consultativa son:

- La directora de la institución
- La directora Administrativa y Financiera, o su adjunta
- La Inspectora de Educación Nacional Francesa.

Además, los representantes de otros miembros del personal de la escuela también pueden asistir al consejo escolar con voz consultiva.

El presidente puede invitar a cualquier persona cuya consulta se considere útil según el orden del día después de la aprobación del consejo.

Los representantes de los padres son elegidos por votación nominal. Se elige un suplente para cada miembro de acuerdo con los mismos procedimientos.

El mandato de los elegidos en el consejo escolar es de un año y expira el día de la primera reunión del consejo siguiente.

Para la administración de 2025, los representantes titulares de los padres son:

TRIGO Maria Silvia	Madre de familia delegada PS
TALAMAS Maria	Madre de familia delegada MS
ARCE Ana Karina	Madre de familia delegada GS
PINEDA Christian	Padre de familia delegado CP
RAMALLO Paola	Madre de familia delegada CE1
IMANA Nora	Padre de familia delegado CE2
RAMOS Laura	Madre de familia delegada CM1
ALARCON Grisly	Madre de familia delegada CM2

En cuanto al funcionamiento del consejo escolar, este se constituye por un año y permanece en funciones hasta la renovación de sus miembros.

Se reúne en sesión ordinaria con un orden del día específico al menos una vez por trimestre y obligatoriamente antes del consejo de establecimiento. Si el orden del día lo justifica, se reunirá antes de cualquier consejo de establecimiento extraordinario.

También puede reunirse en sesión extraordinaria a solicitud del director o de la mitad de sus miembros con voz deliberativa.

El orden del día se comunica a los miembros del consejo diez días hábiles antes de la fecha de la reunión, o tres días en caso de urgencia.

Al comienzo de cada reunión, la presidente designa a un secretario de sesión, encargado de redactar el acta. El secretario se elige por turno entre los representantes del personal y los padres de los estudiantes.

El acta es validada por el presidente y se incluye en la apertura de la sesión siguiente. Se envía a los miembros del consejo escolar y se publicará en el sitio web del liceo.

2. Funcionamiento de la escuela; tiempo escolar; estructura pedagógica 2025

a) *Personal nuevo en la estructura*

- Leonor ARANCIBIA, asistente de vida escolar Primaria
- Julie DE MOFFARTS, profesora en CE1

b) *Estructura*

Al presente día, la estructura y los efectivos son los siguientes:

21 clases en Primaria de las cuales 6 clases en Maternelle

Tabla de efectivos al 10/04/2025

	Clases			TOTAL
	A	B	C	
PS	18			18
MS	16	16		32
GS	18	18	19	55
CP	23	25	24	72
CE1	19	19	18	56
CE2	20	20	19	59
CM1	22	21	22	65
CM2	18	18	18	54
31/08/2024				411

105 estudiantes en Maternelle (17.5 estudiantes por clase)

306 estudiantes en Maternelle (20.4 estudiantes por clase)

16 alumnos menos en Primaria en 2025 si comparamos con 2024..

Se advirtió que, de continuar esta tendencia, podrían considerarse ajustes en la estructura de paralelos.

Se propusieron varias acciones para atraer nuevas familias, como:

- Campañas de comunicación que resalten las ventajas del sistema francés (doble titulación, enfoque humanista, plurilingüismo).
- Jornadas de puertas abiertas y visitas guiadas.
- Difusión del perfil del egresado y del ambiente multicultural del liceo.
- Testimonios de padres actuales.

c) Horarios y recreo

Se recuerda que se modificó en las tardes con el proyecto « PARLE » .

Los alumnos de CP a CM2 tienen desde febrero 2025, 1 hora de inglés por semana de 14h a 15h. La hora de inglés no varía siendo siempre la misma hasta fin 2025.

La ayuda pedagógica (APC) también es por periodo (3 por niveles) en el mismo horario pero con día diferente.

Se armonizaron los horarios de recreo y son comunes en ciclo 2 y 3. (9h25 – 9h40 y 11h15-11h30). Se vuelve así a la misma modalidad de recreo antes del COVID.

En cuanto a los recreos de Maternelle, se informa que GS tiene dos recreos en horarios diferentes a MS y PS.

Se reforzó la seguridad mediante:

- Aumento del personal de vigilancia, incluyendo docentes y asistentes.
- Designación de zonas específicas (entrada de baños, columpios, comedor, canchas, techo, etc.).
- Instalación de cámaras de vigilancia adicionales.
- Supervisión continua en puntos críticos y turnos rotativos.

Se informó que esta gestión se decidió cerrar el acceso al kiosco para los estudiantes de primaria por:

- Problemas con el manejo de dinero (niños con grandes sumas, pérdida de dinero).
- Consumo frecuente de alimentos azucarados.
- Riesgos por alergias alimentarias.
- Se pidió a las familias enviar meriendas saludables, sin envoltorios y en porciones adecuadas.

En cuanto a los baños, la dirección informó que se realizaron las siguientes mejoras:

- Cambio de azulejos por granito en lavamanos.
- Instalación de plataforma metálica para facilitar el acceso de los niños pequeños al lavamanos.
- Nuevos separadores en urinarios de Maternelle.
- Le recordamos de la implementación de un plan de limpieza zonificado y por turnos (se cuenta con un plano con la zonificación de áreas de limpieza y la designación de turnos de limpieza).
- Supervisión regular por parte del equipo de mantenimiento (2 personas) y dirección (2 personas).

Además, se realizaron obras como la instalación de cancha sintética en Maternelle y techado de la Maternelle.

3- Proyectos 2025

Se informa que el colegio cuenta con una asociación deportiva que promueve la participación de estudiantes y padres en campeonatos deportivos y facilita el uso de la infraestructura deportiva del colegio

Los eco-delegados de cada clase del ciclo 3 (CM1 CM2 6°):

Al final de marzo, fueron elegidos tras las elecciones de delegados. Cada clase tiene dos delegados titulares y dos suplentes. Los eco-delegados trabajarán con una profesora de secundaria y una de primaria. En su primera reunión, formularon varias propuestas y sugerencias para mejorar la limpieza del patio de recreo de la escuela primaria, así como para promover actividades de reciclaje. El desarrollo sostenible ocupa un lugar destacado en nuestra institución, que además está certificada EFE3D nivel 1. El objetivo de la escuela es alcanzar el nivel 2 en los próximos dos años.

El premio literario "Curucusí":

Todos los estudiantes de la escuela primaria (desde CP hasta CM2) participaron la semana pasada en el lanzamiento del premio. El objetivo es permitir que los estudiantes descubran diferentes obras literarias tanto en francés como en español.

“Silence on lit”:

Es un proyecto para fomentar la lectura. Todos los alumnos de Maternelle a CM2 leen durante 15 minutos por semana durante un mismo tiempo definido.

Bienestar y clima escolar:

Nicolas Ossio Kempff, psicólogo escolar, presenta el programa de prevención que se desarrollará a lo largo del año con los estudiantes de primaria.

Café con padres

Ya se han dictado 2 charlas para padres. Se trata de compartir un momento con una temática importante en la vida del alumno de primaria.

Viaje escolar: CM2 a Sucre

La grande lessive: el 7 de mayo en maternelle. El tema son los papeles

Cross Solidario: su organización continuará en septiembre. La edición 2023 fue un éxito y permitió recaudar un financiamiento considerable. La escuela planea limitar las cantidades de promesas de donaciones.

Salidas pedagógicas: distintas salidas culturales programadas, cine, museos. Muchas relacionadas con el medio ambiente (reciclaje, fabricación de papel en inglés, proyecto de huerta urbana, laguna Guapilo, salidas a granjas...)

Natación: CE2, CM1 y CM2 a partir de finales de abril 2025 en el Urubo Mall. Fin de ciclo en octubre/noviembre con 180 alumnos (9 cursos involucrados). Un convenio entre Lycée y el club Medley fue realizado.

Curso PARLE: Los alumnos de primaria tendrán un periodo extra de inglés bajo el esquema EMILE. Habrá 1 día por semana en el que, dependiendo del periodo, harán Educación Física, EDS o Arte.

Proyecto «Avión» en inglés por Natalia Pabon. Es un proyecto que hace viajar a los alumnos contemplando lenguaje adecuado relacionado con esa temática en GS.

Proyecto «100 días» para los CP que coleccionan y exponen trabajos en matemáticas y Arte.

La tradicional carrera solidaria tuvo lugar en marzo 2025.

4- Retrasos, ausencias:

Se trata de algo fundamental que tenemos que regular de manera urgente.

Demasiados alumnos llegan y/o salen tarde de la escuela, algunos con hasta 45 minutos de retraso.

A mediados de agosto se envió un correo electrónico individual a las familias con varios retrasos. Esto es en interés de los alumnos, de sus compañeros y de los profesores que han empezado la clase.

Estos atrasos tienen un impacto no sólo en el aprendizaje de los alumnos, sino también en la dinámica de la clase, ya que cada interrupción altera el buen funcionamiento de estas.

Podemos entender que surjan imprevistos, pero cuando la impuntualidad se convierte en algo sistemático no es permisible ni posible.

Por respeto al profesor que ha comenzado su lección, a los alumnos de la clase y también a su hijo que llega o se va tarde, les ruego que haga un esfuerzo por ser puntual.

No seremos tan tolerantes con esta situación ya que, por una cuestión de seguridad y respeto, tendremos que avanzar en este problema.

Recordatorio : Un alumno enfermo, no puede ir al colegio y si se enferma o está enfermo los padres o personas habilitadas por ellos deben acudir a buscarlo.

Se acordaron las siguientes acciones:

- Campaña de concienciación sobre la puntualidad.
- Inclusión de sanciones no económicas en el reglamento interno.
- Asignación de una zona de espera para ingresos fuera del margen tolerado.
- Registro sistemático de retrasos y seguimiento por parte de coordinación.

Consejos:

- *Optimizar los desplazamientos (coche compartido entre familias, por ejemplo)*
- *Reforzar las rutinas diarias (hora de acostarse, alarmas, preparación de la mochila y la ropa la noche anterior, etc.)*

Felicitaciones a la Asociación de Padres de Alumnos (AP) y a los padres que participan en el “depose minute”, ¡todo un éxito!

5- Otros asuntos:

a) Apertura del colegio a las 7h30, incluyendo el “dépose minute”

Se planteó la posibilidad de abrir el colegio antes de las 07:30 para facilitar la llegada de estudiantes cuyos padres deben ingresar temprano a trabajar.

La dirección explicó que esta solicitud no es viable debido a los límites contractuales del personal que comienza a trabajar a la hora de ingreso al colegio, quienes inician su jornada a las 07:40. Ampliar su horario requeriría una reorganización contractual y presupuestaria importante.

b) Charlas para padres y niños

Se consultó si existía un calendario de actividades que involucren a madres y padres junto a sus hijos.

La dirección respondió que sí se llevan a cabo actividades con participación de padres y estudiantes por separado debido al contenido que debe ser desarrollado en cada una de ellas, por ejemplo, se tienen los “cafés con padres” para papás y las charlas para los estudiantes que son organizadas por el equipo pedagógico del colegio. Se reconoció la necesidad de mejorar la comunicación sobre estas actividades, para que las familias puedan planificarse con anticipación, por lo que la programación será difundida a través de los medios de comunicación habilitados.

c) Mayor control de limpieza de baños y áreas comunes

Se expresó la preocupación de algunos padres por la limpieza y mantenimiento de los baños.

La dirección detalló que, tras un proceso de licitación, se contrató una nueva empresa de limpieza, sin embargo, se resaltó que el anterior proveedor cumplía con todos los estándares impuestos por el colegio. También se realizaron mejoras físicas, como el cambio de lavamanos de azulejo a granito, instalación de plataforma para mejor acceso al lavamanos y separadores entre urinarios.

La dirección y las profesoras también hicieron un llamado a las familias para que apoyen el desarrollo de la autonomía de los niños en el baño.

d) Preocupación por embutidos en el comedor escolar

Se expresó la preocupación por la inclusión de embutidos (salchicha) en el menú escolar infantil.

La dirección comunicó que este tema ya fue discutido con el proveedor del comedor y que este remarcó que se trató de una sola situación extraordinaria, asimismo el proveedor expresó que no se volverán a incluir embutidos en el menú de primaria. Es posible comunicar directamente con el proveedor mediante los canales establecidos con él.

e) Vigilancia en los recreos

Algunas familias expresaron preocupación por la ocurrencia de accidentes durante el recreo.

La dirección aclaró que no se ha producido un aumento en la frecuencia de incidentes, y que el colegio ha reforzado la seguridad mediante mayor presencia de personal, renovación de juegos, y delimitación de horarios y zonas de juego.

También se adquirieron triciclos nuevos para nivel inicial para reemplazar los que están en mal estado.



Se destacó que las profesoras/es han sido capacitados en primeros auxilios y cuentan con botiquines disponibles en áreas clave, así como con la atención de la doctora del colegio, en caso de ser necesario.

Las profesoras de Maternelle solicitaron a las familias reforzar con los niños la importancia de comunicar a tiempo cuando sufran algún accidente o molestia física, para recibir atención inmediata.

f) Seguridad vial (semáforo, limpieza calle)

Se planteó la solicitud de instalación de un semáforo o mayor señalización en la zona del 4to anillo en la que se encuentra la calle de ingreso al colegio. La dirección explicó que la gestión de semáforos y señalización vial es competencia municipal, por lo cual esta acción está por fuera de sus responsabilidades

g) Educación tecnológica (TIC)

Se preguntó si existía un plan formal de enseñanza de tecnología en primaria.

Debido a las limitaciones de tiempo para la reunión, se acordó tratar en detalle esta pregunta en el siguiente encuentro. Sin embargo, la dirección indicó que la enseñanza de las TIC se realiza de forma transversal en primaria, incorporada en diferentes materias como ciencias y matemáticas. Mientras que, en secundaria, las TIC ya se imparten como materia formal con uso regular de herramientas digitales y a través de un proceso de certificación llamado PIX.

Se levanta la sesión a las 20h15

El presidente del Consejo, Jean-Marc FERRER -

Director Primaria